

## 第 14 回高校生理科研究発表会 発表資料の作成について

### 1 オンラインシステムがサポートするファイル形式

- (1) 発表会で使用するオンラインシステムは、(株)AIoT クラウドの LINC Biz ポスターセッションプラン（以下 LINC Biz）を使用します。
- (2) LINC Biz がサポートするファイルは、画像（JPEG 等）、PDF、MP4、MP4audio の 4 形式です。
  - ・4 形式以外のファイルはアップロードできません。
  - ・4 形式のファイルは他のアプリをインストールすることなく開けます。
  - ・アップロードしたファイル（発表資料等）のダウンロードはできません。
  - ・1 つのメッセージに 5 つまでファイルをアップロードできます。
  - ・ファイルの制限容量は 1 ファイルあたり 100MB です。
- (3) LINC Biz についての詳細は次のマニュアルを参照してください。
  - ・LINC Biz オンラインポスターセッション 発表者のポスター投稿手順
  - ・LINC Biz を使ったオンラインポスター参加者マニュアルURL : <https://www.cfs.chiba-u.jp/koudai-renkei/event/requirements.html>  
(千葉大学高大連携支援室 WEB サイト内の高校生理科研究発表会・募集要項のページ)

### 2 発表資料の作成について

- (1) 発表資料はスライド形式とします。音声解説付きスライドショー（MP4）と PDF の 2 つのファイル形式で作成してください。
  - ・資料のスライド数は制限しません。
  - ・音声解説付きスライドショー（→参考資料※1）は 10 分以内に収めてください。音声付スライドや MP4、PDF は PowerPoint 等のプレゼンテーションツールで作成できます。
  - ・MP4 は、PowerPoint 等で作成したスライドを MP4 形式でエクスポート。（→参考資料※2）
  - ・PDF は、PowerPoint 等で作成したスライドを PDF 形式で保存。（→参考資料※3）
- (2) LINC Biz にアップロードできるファイルの制限容量は 1 ファイルあたり 100MB ですが、通信環境に過大な負荷をかけないように、ファイルサイズは可能な限り小さくする工夫をしてください。
  - ・MP4 にエクスポートする際、サイズは 480 p 又は 720 p にする。（→参考資料※2）
  - ・スライドに貼る画像は、可能な限り解像度を下げて、JPEG 等に圧縮する。（→参考資料※4）
- (3) スライドに記載する文字（グラフの目盛り数字等）は小さくしすぎないでください。MP4(480p) の場合、文字が小さすぎるとぼけて判別しにくくなります。
- (4) 説明補足資料（説明に必要なデータ等）があれば PDF 形式にして、2 つの発表資料と同一のメッセージ内にアップロードしてください。ただし、1 メッセージに添付可能なファイルは 5 つまでです（それぞれ 100MB 以内）。

#### 【注意】

- ・発表資料の作成においては、他者の著作権を侵害することがないようにご注意ください。
- ・発表資料の複写を防止するため、LINC Biz は掲示した資料をダウンロードできない仕様になっていますが、ブラウザに表示された画像の複写は完全には防げないことをご理解ください。

## 発表資料の作成方法 Microsoft Power Point（以後 PP）を使用する場合

### 【※1 音声解説付きスライドショーの作成】

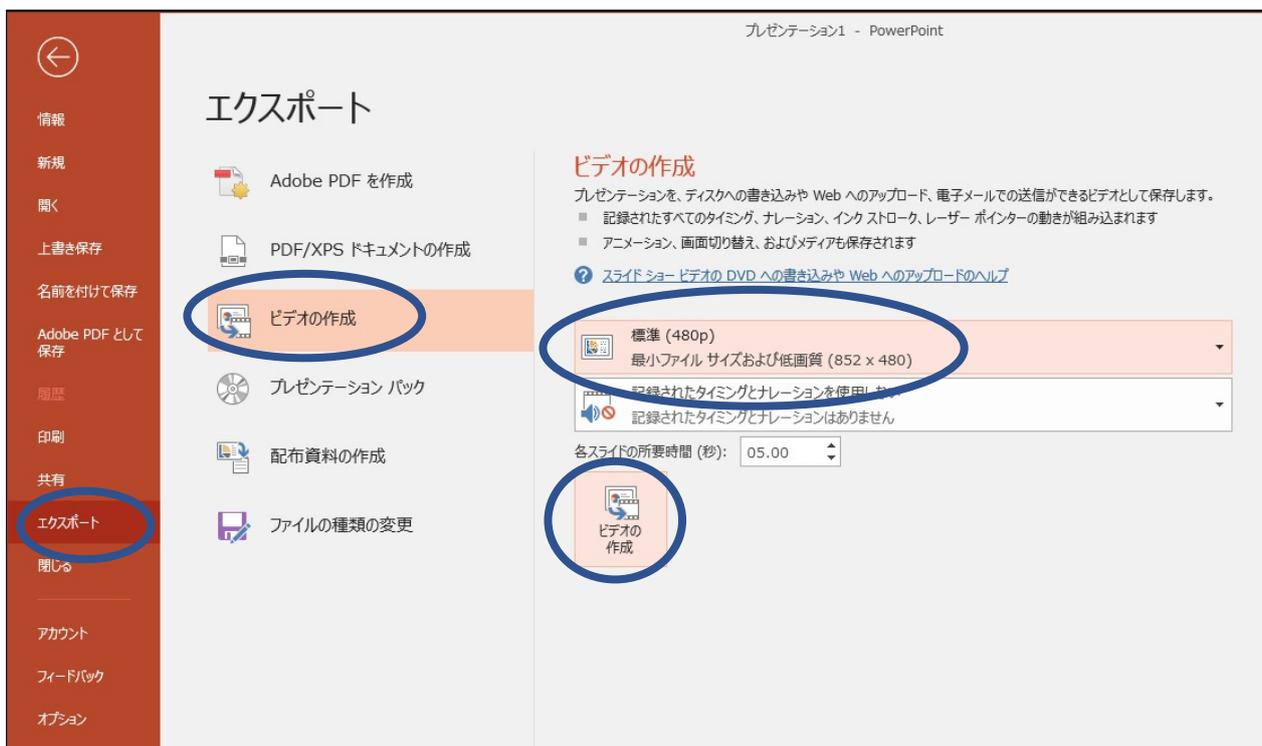
パソコンがマイクを内蔵していない場合は別途用意してください。

- 1 PP で各スライドを作成する。
- 2 全体の読み時間が 10 分以内に収まるよう解説の原稿を作成する
- 3 PP の録音機能を利用して、各ページに音声解説を入れる（全体で 10 分以内）。
  - ① 挿入>②メディア・オーディオ>③オーディオを録音する
- 4 完成したら、PP ファイルを保存する。



### 【※2 MP4 の作成】

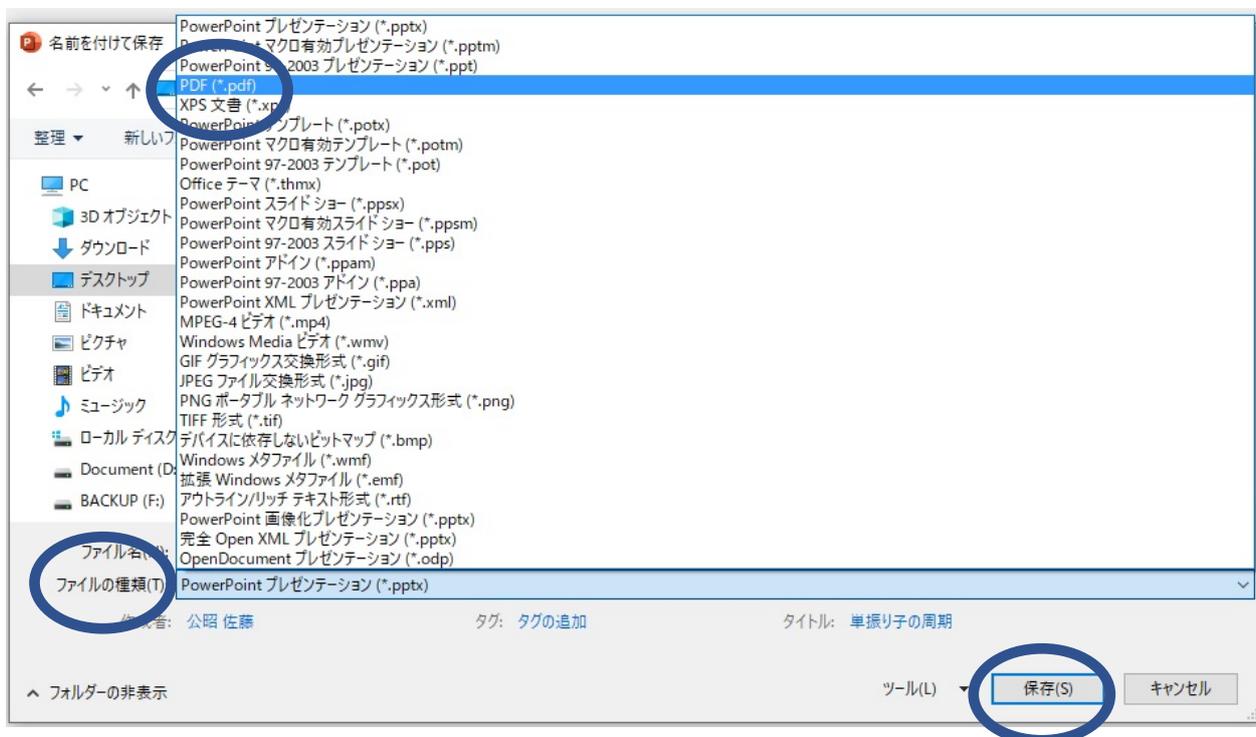
- 1 完成した PP ファイルを、MP4（480 p 又は 720p）でエクスポートする。
  - ①ファイル>②エクスポート>③ビデオの作成>④動画サイズ（480p 又は 720p）を選択>
    - ① ビデオの作成をクリック
- 2 書き出された MP4 のファイルサイズを確認。100MB を超える場合は、動画サイズ、音声の長さ、貼り付けた画像のサイズ、スライド数等を調整して 100MB に収まるよう工夫してください。
- 3 ファイルをクリックして MP4 の動作を確認する。



### 【※3 PDF の作成】

1 完成した PP ファイルを、PDF 形式で保存する。

①ファイル>②名前を付けて保存>③保存先指定>④ファイルの種類選択 (PDF 選択) >⑤保存



### 【※4 画像のファイルサイズの縮小、ペイント (Windows 付属アプリ) 使用の場合】

画像を貼り付けるときの基本的な加工であるトリミング、サイズ縮小、圧縮保存を施します。

#### (1) サイズ変更

サイズ変更をクリック>パーセントにチェック>縮小%を入力>OK

適当な大きくなるまで、「元に戻す」ボタンで初期の大きさに戻し、%値を変えて繰り返す。

水平方向を 50 (%) にすると自動的に垂直方向も 50(%)になる。これでサイズは 1/4 になる。

#### (2) トリミング (不要な部分を切り取る)

選択をクリック>残す部分を枠で囲む>トリミングをクリック

#### (2) 圧縮形式で保存 (JPEG の場合)

ファイル>名前を付けて保存>JPEG 画像>ファイル名入力>OK

